Stellenanzeige: Geschäftsführung (m/w/d) - Transparency International Deutschland e.V.

Transparency International ist eine internationale zivilgesellschaftliche Organisation, die sich seit 1993 in mehr als 100 La?ndern fu?r die Pra?vention und Beka?mpfung von Korruption einsetzt. Das deutsche Chapter von Transparency International ist als eigensta?ndiger, gemeinnu?tziger Verein organisiert und seine Arbeit genießt in Gesellschaft und Politik große Anerkennung. Dem Verein geho?ren rund 1.300 korporative und individuelle Mitglieder an, von denen sich mehr als 100 ehrenamtlich fu?r Transparency Deutschland engagieren. In der Gescha?ftsstelle in Berlin-Mitte sind derzeit neun hauptamtliche Mitarbeitende ta?tig.

Transparency International Deutschland e.V. sucht eine
Gescha?ftsfu?hrung (m/w/d)
in Vollzeit. Die Besetzung der Stelle ist zum **1. April 2024** geplant.

Als direkte:r Vorgesetzte:r leiten Sie die Arbeit der hauptamtlichen Gescha?ftsstelle. Gemeinsam mit dem ehrenamtlichen Vorstand treiben Sie die Umsetzung der inhaltlichen Arbeit des Vereins voran und setzen die von der Mitgliederversammlung beschlossene Strategie um. Sie vertreten den Verein bei Gremien- und Netzwerkarbeit und u?berblicken das Stakeholdermanagement. Mit dem Team der Gescha?ftsstelle und den ehrenamtlichen Expert:innen gestalten Sie die o?ffentliche Kommunikation und Advocacy des Vereins und koordinieren die internationale Arbeit. Sie tragen Verantwortung fu?r Personalauswahl und -fu?hrung sowie Mittel- und Projektakquise. Gemeinsam mit dem Vorstand planen Sie den Haushalt, setzen diesen um und begleiten die freiwillige Jahresabschlusspru?fung.

Als aussichtsreiche:r Kandidat:in haben sie einen rechts-, wirtschafts- oder sozialwissenschaftlichen Hochschulabschluss, eine vergleichbare qualifizierte Ausbildung bzw. ko?nnen auf berufliche Erfahrung verweisen, die Sie fu?r diese Fu?hrungsaufgabe qualifiziert. Ihre Kenntnisse im politischen Kontext konnten Sie im beruflichen Alltag einsetzen und Erfahrungen auch im internationalen Umfeld sammeln. Sie beherrschen die englische und deutsche Sprache auf sehr gutem Niveau. Sie zeichnen sich durch Organisationsgeschick, analytisches und strategisch-politisches Denkvermo?gen sowie durch eine pragmatische Umsetzungsorientierung aus. Sie besitzen Talent zum Fu?hren einer Organisation von Expert:innen, wozu kooperative Fu?hrung durch Vorbild, Dialog, kollegiales Miteinander und ganzheitliches Menschenversta?ndnis geho?rt.

Wenn Sie sich von diesem vielseitigen Ta?tigkeitsprofil und den damit verbundenen Gestaltungsmo?glichkeiten angesprochen fu?hlen, Interesse an den Inhalten unserer Arbeit haben sowie Herausforderungen mit uns gemeinsam angehen mo?chten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie bitte Ihre Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Referenzen, Gehaltsvorstellung, mo?glicher Eintrittstermin) bis zum **8. Januar 2024** an die Vorsitzende Alexandra Herzog digital an **jobs@transparency.de**. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung sichern wir Ihnen zu.

Stellenanzeige als **PDF**.